

РАССМОТРЕНО

на заседании Студенческого совета
протокол № 5 от «12» января 2023 г.


РАССМОТРЕНО

на заседании Совета родителей
протокол № 5 от «12» января 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора КГБПОУ «Канский
политехнический колледж»
от «13» января 2023 № 4-о/д



 Г.А. Гаврилова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки студентов**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов (далее - Положение) определяет виды, правила назначения и выплаты стипендий обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения в КГБПОУ «Канский политехнический колледж» (далее – колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»;

- Законом Красноярского края от 06.07.2006 № 19-5049 «О краевых именных стипендиях для учащихся и студентов образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, расположенных на территории Красноярского края»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2011 № 1114 «О назначении стипендий Правительства Российской Федерации для лиц, обучающихся в образовательных учреждениях начального профессионального образования, среднего профессионального образования и высшего профессионального образования по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам начального профессионального и среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации»;

- Распоряжением Правительства РФ от 03.09.2021 № 2443-р «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования, необходимых для применения в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Красноярского края от 28.04.2020 № 289-п «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения»;

- Постановлением Правительства Красноярского края от 27.11.2018 № 691-п «Об установлении нормативов и правил формирования стипендиального фонда для выплаты государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Уставом колледжа.

2. ВИДЫ И РАЗМЕР СТИПЕНДИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ

2.1. Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой студентам, обучающимся по очной форме обучения в Колледже за счет средств краевого бюджета, подразделяются на:

- государственную академическую стипендию, назначаемую в зависимости от успехов в учебе;

- государственную социальную стипендию, назначаемую лицам, нуждающимся в социальной поддержке;

- стипендию Правительства Российской Федерации;

- краевую именную стипендию.

2.2. Размеры государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии, определяемые Колледжем, с учетом мнения Студенческого совета Колледжа в пределах средств, выделяемых Колледжу, на стипендиальное обеспечение обучающихся

(стипендиальный фонд), не могут быть меньше нормативов для формирования стипендиального фонда для выплаты государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета, установленных Правительством Красноярского края по категориям обучающихся с учетом районного коэффициента, установленного действующим законодательством.

2.3. Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета в соответствии с правилами формирования стипендиального фонда за счет средств краевого бюджета и нормативами, установленными Правительством края по категориям обучающихся.

К нормативам формирования стипендиального фонда применяется районный коэффициент, установленный действующим законодательством.

2.4. Размер государственной академической стипендии может быть увеличен в пределах стипендиального фонда Колледжа приказом директора с учетом мнения Студенческого совета.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ

3.1. Государственная академическая стипендия назначается приказом директора ([приложение № 1](#)) всем студентам первого курса с момента зачисления в колледж по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком. Назначение государственной академической стипендии студентам первого курса осуществляется в течение десяти рабочих дней с момента их зачисления в колледж и выплачивается за полный месяц, независимо от даты зачисления. При переводе на первый курс с одной образовательной программы на другую в колледже государственная академическая стипендия сохраняется.

3.2. Государственная академическая стипендия студентам назначается на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

3.3. Студенты, которым назначается государственная академическая стипендия, должны соответствовать следующим требованиям:

отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»; отсутствие академической задолженности.

3.4. Назначение государственной академической стипендии студентам, прошедшим первую и последующие промежуточные аттестации в соответствии с календарным учебным графиком, осуществляется на основании их результатов с первого числа месяца, следующего за месяцем их окончания, по месяц окончания последующей промежуточной аттестации, не реже двух раз в год путем издания, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня прохождения студентами первой и последующих промежуточных аттестаций в соответствии с календарным учебным графиком, приказа директора Колледжа ([приложение № 2](#)), по представлению стипендиальной комиссии. Порядок формирования и состав стипендиальной комиссии утверждается Колледжем.

3.5. Студентам, переведенным из другой краевой государственной профессиональной образовательной организации в Колледж, государственная академическая стипендия выплачивается по месяц окончания ближайшей промежуточной аттестации при условии предъявления справки организации, осуществляющей образовательную деятельность, из которой осуществлен перевод, содержащей указание на вид назначенной стипендии, основание назначения стипендии, дату, с которой назначена стипендия, срок, на который назначена стипендия, последний календарный месяц, за который выплачена стипендия. Если при переводе справка студентом не предоставлена, то государственная академическая стипендия не выплачивается.

3.6. Секретарь учебной части осуществляет личное ознакомление студентов с приказом о назначении государственной академической стипендии под подпись в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

3.7. Выплата государственной академической стипендии осуществляется ежемесячно в

срок не позднее двадцатого числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается государственная академическая стипендия.

3.8. Основаниями для прекращения выплаты государственной академической стипендии являются:

- 1) прекращение образовательных отношений между студентом и колледжем;
- 2) смерть студента;
- 3) признание студента судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 4) признание студента судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) лишение студента свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;
- 6) избрание студенту, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступлений, меры пресечения в виде заключения под стражу, принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;
- 7) получение студентом оценки «удовлетворительно» или академической задолженности во время прохождения промежуточной аттестации.

3.9. Заведующий отделением при наличии оснований, предусмотренных подпунктами 2 - 6 пункта 3.8 Положения оформляет приказ о прекращении выплаты государственной академической стипендии ([приложение № 3](#)).

3.10. Секретарь учебной части осуществляет личное ознакомление студентов с приказом о прекращении выплаты государственной академической стипендии под подпись в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

3.11. Выплата государственной академической стипендии прекращается:

при наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 3.8 Положения, - с момента издания приказа об отчислении студента из колледжа, за исключением случаев перевода студента в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

при наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2 - 6 пункта 3.8 Положения, - с момента наступления указанных обстоятельств;

при наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 7 пункта 3.8 Положения, - с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно" или академической задолженности во время прохождения промежуточной аттестации.

3.12. Выплата государственной академической стипендии приостанавливается приказом директора с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска по медицинским показаниям, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Выплата государственной академической стипендии возобновляется приказом директора с первого числа месяца выхода из академического отпуска по медицинским показаниям, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска по медицинским показаниям, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студенту была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет до первого числа месяца, следующего за месяцем окончания очередной промежуточной аттестации.

3.13. Секретарь учебной части осуществляет личное ознакомление студентов с приказом о приостановлении выплаты государственной академической стипендии либо о возобновлении выплаты государственной академической стипендии под подпись в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ

4.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения, являющимся:

а) детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

б) детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

в) лицами, подвергшимися воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

г) инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

д) лицами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

е) получателями государственной социальной помощи.

4.2. При наличии нескольких оснований, предусмотренных пунктом 4.1 Положения, по которым студент имеет право на назначение государственной социальной стипендии, назначение ему государственной социальной стипендии осуществляется по одному из оснований по его выбору.

4.3. Для получения государственной социальной стипендии студент представляет в колледж ежегодно в течение учебного года:

заявление на получение государственной социальной стипендии по форме согласно [приложению № 4](#) к Положению (далее - заявление);

оригинал/копию документа, подтверждающего наличие одного из оснований, установленных пунктом 4.1 Положения (представляется в случае, если указанные документы ранее не представлялись студентом в колледж по собственной инициативе).

4.4. В случае непредставления студентом документов, подтверждающих наличие одного из оснований, установленных пунктом 4.1 Положения (далее - документы), колледж в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет межведомственный запрос о представлении документов в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, приобщаются к поступившему от студента заявлению.

4.5. Основаниями для отказа в назначении государственной социальной стипендии являются:

выявление факта представления документов, содержащих недостоверные сведения; студент не относится к категории лиц, указанной в пункте 4.1 Положения.

4.6. Заведующий отделением оформляет приказ о назначении государственной социальной стипендии или об отказе в назначении государственной социальной стипендии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов в колледж.

4.7. Секретарь учебной части осуществляет личное ознакомление студентов с приказом о назначении государственной социальной стипендии или об отказе в назначении государственной социальной стипендии под подпись в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

4.8. Назначение государственной социальной стипендии по основаниям, установленным подпунктами «а-д» пункта 4.1 Положения осуществляется со дня поступления заявления и документов в колледж и до окончания учебного года.

Назначение государственной социальной стипендии студентам, получившим

государственную социальную помощь, осуществляется со дня поступления в колледж заявления и документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

4.9. Выплата государственной социальной стипендии осуществляется в следующие сроки:

за месяц, в котором назначена государственная социальная стипендия, - в срок не позднее двадцати рабочих дней со дня назначения государственной социальной стипендии;

в дальнейшем - ежемесячно в срок не позднее двадцатого числа месяца, следующего за месяцем, за который выплачивается государственная социальная стипендия.

4.10. Студентам государственная социальная стипендия выплачивается за полный месяц, в котором она назначена, независимо от даты представления документов.

4.11. Размер государственной социальной стипендии студентам из категории, указанной в подпункте «а» пункта 4.1 Положения, увеличивается на пятьдесят процентов по сравнению с размером стипендии, установленной законом.

4.12. Студентам, переведенным из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность в Колледж, государственная социальная стипендия назначается на оставшийся срок ее выплаты при условии предъявления справки организации, осуществляющей образовательную деятельность, из которой осуществлен перевод, содержащей указание на вид назначенной стипендии, основание назначения стипендии, дату, с которой назначена стипендия, срок, на который назначена стипендия, последний календарный месяц, за который выплачена стипендия (далее Справка). Если при переводе справка студентом не предоставлена, то государственная социальная стипендия не назначается.

4.13. Основаниями для прекращения выплаты государственной социальной стипендии являются:

- 1) прекращение образовательных отношений между студентом и колледжем;
- 2) смерть студента;
- 3) признание студента судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 4) признание студента судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) лишение студента свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;
- 6) избрание студенту, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступлений, меры пресечения в виде заключения под стражу, принудительных мер медицинского характера в виде принудительного лечения в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях;

7) прекращение действия оснований назначения государственной социальной стипендии, установленного пунктом 4.1 Положения:

студентам, относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с подпунктами «а-д» пункта 4.1 Положения;

студентам, получившим государственную социальную помощь.

4.14. Заведующий отделением при наличии оснований, предусмотренных подпунктами 1-7 пункта 4.13 Положения (за исключением предусмотренного абзацем третьим пункта 7) оформляет приказ о прекращении выплаты государственной социальной стипендии ([приложение № 3](#)).

4.15. Секретарь учебной части осуществляет личное ознакомление студентов с приказом о прекращении выплаты государственной социальной стипендии или об отказе в назначении государственной социальной стипендии под подпись в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

4.16. Выплата государственной социальной стипендии прекращается:

при наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 4.13 Положения, - с момента издания приказа об отчислении студента из колледжа, за исключением случаев перевода студента в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

при наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2 - 6 пункта 4.13 Положения, - с момента наступления указанных обстоятельств;

при наступлении обстоятельства, указанного в абзаце втором подпункта 7 пункта 4.13 Положения, - с момента наступления указанного обстоятельства;

при наступлении обстоятельства, указанного в абзаце третьем подпункта 7 пункта 4.13 Положения, - через год со дня назначения государственной социальной помощи либо с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания, указанного в абзаце третьем подпункта 7 пункта 4.13 Порядка (в случае выплаты государственной социальной стипендии студентам, получившим государственную социальную помощь).

4.17. Нахождение студента в академическом отпуске по медицинским показаниям, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной государственной социальной стипендии. Выплата в этом случае производится до истечения срока, на который она установлена.

4.18. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого бюджета академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет им в течение всего периода данных отпусков выплачивается государственная социальная стипендия.

5. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ СТИПЕНДИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

5.1. Стипендия Правительства Российской Федерации назначается студентам, обучающимся в Колледже по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим государственную аккредитацию в соответствии с перечнем специальностей и профессий среднего профессионального образования, необходимых для применения в области реализации приоритетных направлений модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации, утверждаемым распоряжением Правительства Российской Федерации.

5.2. Перечень специальностей и профессий, по которым студентам колледжа может быть назначена стипендия Правительства Российской Федерации:

Профессии среднего профессионального образования:

08.01.10 Мастер жилищно-коммунального хозяйства

08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства

13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)

15.01.31 Мастер контрольно-измерительных приборов и автоматики

Специальности среднего профессионального образования:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

09.02.01 Компьютерные системы и комплексы

13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование

18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений

43.02.13 Технология парикмахерского искусства

5.3. Назначение стипендии Правительства Российской Федерации для студентов Колледжа осуществляется ежегодно, с 1 сентября, на один учебный год.

5.4. Назначение стипендии Правительства Российской Федерации осуществляется Министерством просвещения Российской Федерации по представлению министерства образования Красноярского края.

5.5. Колледж представляет ежегодно, до 1 января, в министерство образования Красноярского края сведения о численности обучающихся студентов.

5.6. Министерство образования Красноярского края ежегодно, до 20 января, представляет в Министерство просвещения Российской Федерации сведения о численности обучающихся студентов в Колледже.

5.7. Колледж направляет в министерство образования Красноярского края ежегодно, до 15

февраля, перечни претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации, сформированные с учетом мнения Студенческого совета колледжа и утвержденные Педагогическим советом колледжа, с описанием достижений указанных претендентов.

5.8. Отбор претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации осуществляется в соответствии со следующими критериями:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение семестра, предшествующего назначению стипендии, оценок «отлично» и «хорошо» при наличии не менее 50 процентов оценок «отлично» от общего количества полученных оценок;

б) наличие достижений в учебе, подтвержденных дипломами (другими документами) победителей и (или) призеров региональных, всероссийских и международных олимпиад, творческих конкурсов, конкурсов профессионального мастерства и иных аналогичных мероприятий, направленных на выявление достижений в учебе обучающихся лиц и студентов, проведенных в течение 1,5 лет, предшествующих назначению стипендии;

в) систематическое, в течение не менее 1,5 лет, предшествующих назначению стипендии, участие в экспериментальной деятельности образовательного учреждения в рамках научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ.

5.9. Отбор претендентов на назначение стипендии осуществляется заведующим отделением по соответствующей образовательной программе с учетом критериев, перечисленных в п. 5.8. Заведующий отделением формирует списки претендентов на назначение стипендии с учетом мнения Студенческого совета колледжа, и выносит их на рассмотрение Педагогического совета колледжа. По каждой образовательной программе решением Педагогического совета колледжа устанавливается курс (семестр), начиная с которого осуществляется отбор претендентов.

5.10. Отбор претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации осуществляется экспертной комиссией министерства образования Красноярского края, в которые включаются уполномоченные представители студентов Колледжа.

5.11. При проведении отбора претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации учитываются:

а) вид мероприятия (олимпиада, конкурс, соревнование, состязание и (или) иное), статус мероприятия (международное, всероссийское и (или) иное), является ли претендент победителем (с указанием занятого места) или призером;

б) личный вклад претендента в получение результата экспериментальной деятельности Колледжа в рамках научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работ, содержание и значимость результатов этой деятельности.

5.12. При отборе претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации приоритет отдается:

а) в первую очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, предусмотренными подпунктами «а», «б» и «в» пункта 5.8 настоящего Положения;

б) во вторую очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 5.8 настоящего Положения;

в) в третью очередь – претендентам, удовлетворяющим критериям, указанным в подпунктах «а» и «в» пункта 5.8 настоящего Положения.

5.13. Министерство просвещения Российской Федерации на основании перечней претендентов на назначение стипендии Правительства Российской Федерации ежегодно до 1 мая издает приказ о назначении стипендий и направляет в 3-дневный срок перечень стипендиатов в министерство образования Красноярского края.

5.14. Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает передачу бюджетных ассигнований на выплату стипендий.

5.15. Выплата стипендий Правительства Российской Федерации стипендиатам осуществляется Колледжем ежемесячно.

6. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КРАЕВОЙ ИМЕННОЙ СТИПЕНДИИ

6.1. Краевая именная стипендия учреждается студентам Колледжа очной формы обучения.

6.2. Краевая именная стипендия носит имена выдающихся людей Красноярского края и учреждается в целях поощрения и социальной поддержки студентов Колледжа, достигших значительных результатов в международных, общероссийских, межрегиональных, окружных и краевых олимпиадах, соревнованиях, смотрах, конкурсах, конференциях, программах или являющихся авторами открытий, изобретений.

6.3. Претендентами на получение краевой именной стипендии могут быть студенты, чьи достижения в соответствующей области подтверждены дипломами, грамотами, свидетельствами, патентами, иными официальными документами.

6.4. Виды краевых именных стипендий:

- за успехи в овладении профессиональным мастерством;
- за достижения в области технического творчества;
- за достижения в области сельскохозяйственных дисциплин;
- за достижения в области гуманитарных дисциплин;
- за достижения в области искусств и художественного творчества;
- за достижения в области физической культуры и физического воспитания;
- за достижения в области педагогики и литературного творчества;
- за достижения в области этнокультурного развития края;
- за достижения в области литературного творчества коренных малочисленных народов Севера Красноярского края;
- за достижения в области искусств и художественного творчества народов Крайнего Севера.

6.5. Предложение о присуждении краевой именной стипендии один раз в год в срок до 1 апреля вносится Советом учреждения в министерство образования Красноярского края. Предложение о присуждении стипендии оформляется в виде ходатайства с приложением копий документов, подтверждающих достижения кандидата. В ходатайстве указывается вид стипендии, на которую претендует кандидат.

6.6. Поступившие в министерство образования Красноярского края ходатайства рассматриваются образуемыми им комиссиями.

6.7. Краевая именная стипендия присуждается указом Губернатора Красноярского края сроком на один календарный год, начиная с 1 сентября, в размере, установленном Законом Красноярского края и выплачивается ежемесячно в течение года за счет средств краевого бюджета.

6.8. По представлению Совета учреждения министерство образования Красноярского края может поставить перед образуемой комиссией вопрос о выплате годовой суммы стипендии (только для выпускников, добившихся значительных результатов в последний год обучения).

6.9. Свидетельства о присуждении краевых именных стипендий вручаются в торжественной обстановке Губернатором Красноярского края и председателем Законодательного Собрания Красноярского края в День знаний (1 сентября) в присутствии депутатов Законодательного Собрания Красноярского края, членов Правительства Красноярского края, представителей педагогической общественности.

В исключительных случаях (совершение студентом административного или уголовного правонарушения) студент может быть лишен присужденной стипендии.

При совершении студентом административного или уголовного правонарушения Совет учреждения, вносит предложение в министерство образования Красноярского края о лишении студента стипендии.

Предложение о лишении стипендии оформляется в виде ходатайства с приложением копий документов, подтверждающих совершение административного или уголовного правонарушения.

Министерство образования Красноярского края ходатайствует перед Губернатором Красноярского края о досрочном лишении соответствующей стипендии.

На основании представленных данных Губернатор Красноярского края принимает соответствующее решение.

7. ДРУГИЕ ФОРМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖА

7.1. За особые успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности студентам Колледжа за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности может быть выплачено денежное поощрение в соответствии с установленными критериями ([приложение № 5](#)).

7.2. Студенткам-матерям, находящимся в отпуске по беременности и родам, выплачивается пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинское учреждение в ранние сроки беременности, за счет средств краевого бюджета, выделенных колледжу на выплату стипендий. Пособие по беременности и родам выплачивается в размере стипендии, назначаемой студентам колледжа на основании приказа о предоставлении отпуска по беременности и родам.

7.3. Нуждающимся студентам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения в Колледже, по представлению стипендиальной комиссии в пределах стипендиального фонда может оказываться материальная поддержка.

7.4. Материальная поддержка студентам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения в Колледже, оказывается в связи с нахождением в трудной жизненной ситуации, необходимостью санаторно-курортного лечения, смертью одного из родителей (обоих родителей), рождением ребенка одинокой матерью в следующих размерах:

- в связи с нахождением в трудной жизненной ситуации (необходимость дорогостоящего лечения; стихийные бедствия; пожары и др.) – не более десятикратного размера академической стипендии, установленного в колледже на дату обращения;

- в связи с необходимостью санаторно-курортного лечения - не более двукратного размера академической стипендии, установленного в колледже на дату обращения;

- в связи со смертью одного из родителей (обоих родителей) - не более десятикратного размера академической стипендии, установленного в колледже на дату обращения;

- в связи с рождением ребенка одинокой матерью - не более двукратного размера академической стипендии, установленного в колледже на дату обращения.

7.5. Для рассмотрения вопроса о выделении материальной поддержки студент обращается с личным заявлением в стипендиальную комиссию Колледжа ([приложение № 6](#)), к которому прилагает документы, подтверждающие основания для получения материальной поддержки.

7.6. Размер средств краевого бюджета на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения в Колледже, не может превышать двадцати пяти процентов размера стипендиального фонда колледжа.

П Р И К А З

№ _____

г.Канск

о назначении на государственную
академическую стипендию

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 28.04.2020 № 289-п «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения» п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить с __.__.202__ на государственную академическую стипендию студентов первого курса согласно приложению/приложениям №№ ____ к настоящему приказу.

2. Секретарю учебной части _____ в течение 5 рабочих дней ознакомить студентов с настоящим приказом способом, указанным в заявлениях о порядке ознакомления с принятыми решениями.

3. Бухгалтерии колледжа осуществлять своевременную и в полном объеме выплату государственной академической стипендии.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе _____.

П Р И К А З

№ _____

г.Канск

о назначении на государственную
академическую стипендию

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 28.04.2020 № 289-п «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения» п р и к а з ы в а ю :

1. На основании результатов промежуточной аттестации назначить с 01.__.202__ на государственную академическую стипендию студентов, обучающихся на «отлично», на «хорошо» и «отлично», на «хорошо» согласно приложению/приложениям №№ _____ к настоящему приказу.

Основание: протокол заседания стипендиальной комиссии № _____ от _____.

2. Секретарю учебной части _____ в течение 5 рабочих дней ознакомить студентов с настоящим приказом способом, указанным в заявлениях о порядке ознакомления с принятыми решениями.

3. Бухгалтерии колледжа осуществлять своевременную и в полном объеме выплату государственной академической стипендии.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе _____.

П Р И К А З

№ _____

г.Канск

о прекращении выплаты государственной
академической/социальной стипендии

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 28.04.2020 № 289-п «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения» п р и к а з ы в а ю :

1. Прекратить с 01.__.202__ выплату государственной академической/социальной стипендии студенту группы _____ (фамилия, имя, отчество) в связи с _____.

2. Секретарю учебной части _____ в течение 5 рабочих дней ознакомить студентов с настоящим приказом способом, указанным в заявлениях о порядке ознакомления с принятыми решениями.

3. Бухгалтерии колледжа учитывать настоящий приказ при выплате государственной академической/социальной стипендии.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе _____.

Директору КГБПОУ «Канский
политехнический колледж»

_____ (фамилия, инициалы директора)

_____ (Ф.И.О. студента)

**Заявление
о назначении государственной социальной стипендии студентам**

1. Сведения о студенте: _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) студента)

_____ (дата рождения)

_____ (почтовый адрес места жительства)

_____ (номер телефона)

_____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

2. Прошу назначить государственную социальную стипендию студентам.

3. Категория студента для назначения государственной социальной стипендии (нужное отметить знаком "V"):

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

ребенок-инвалид, инвалид I и II групп, инвалид с детства;

лицо, подвергшееся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

инвалид вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеран боевых действий;

лицо из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

получивший государственную социальную помощь.

4. К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие наличие одного из оснований, установленных пунктом 4 статьи 16 Закона Красноярского края от 26.06.2014 N 6-2519 "Об образовании в Красноярском крае":

1) _____;

2) _____.

_____ (дата)

_____ (подпись студента)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) студента)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в заявлении, а также документах, представленных с заявлением КГБПОУ «Канский политехнический колледж», г.Канск, ул. Красноярска, 26, то есть на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании личного письменного заявления заявителя в произвольной форме.

Согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания заявления до дня, следующего за днем получения образовательной организацией заявления в письменной форме об отзыве согласия.

_____ (дата)

_____ (подпись студента)

№ п/п	Направление деятельности	Критерии, определяющие размер поощрения	Размер поощрения, установленный колледжем (балл)	Исполнители, иницирующие ходатайство о выплате поощрения студентам
1	Учебная, физкультурная, спортивная, общественная, научная, научно-техническая, творческая, экспериментальная и инновационная деятельность (конкурсы, олимпиады, конференции, смотры, фестивали, квесты и др.)	Международный уровень		Ответственный за участие студентов в мероприятии (классный руководитель, руководитель физического воспитания, зав. кабинетом, педагог организатор, педагог дополнительного образования и др.) предоставляет информацию о результате участия заведующему отделением. На основании представленных документов (сертификат, диплом, грамота и т. п.) заведующий отделением ходатайствует перед стипендиальной комиссией.
1 место	50			
2 место	40			
3 место	30			
участие	15			
Всероссийский уровень				
1 место	45			
2 место	35			
3 место	25			
участие	15			
Краевой, межрегиональный уровень				
1 место	30			
2 место	20			
3 место	15			
участие	10			
Городской уровень				
1 место	15			
2 место	12			
3 место	9			
Уровень колледжа				
1 место	10			
2 место	7			
3 место	5			
2	Общественная деятельность (студенческое самоуправление, общественно-полезный труд, волонтерство, добровольчество и др.)	5-40 баллов		

Директору КГБПОУ «Канский
политехнический колледж»

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (Ф.И.О. студента)

_____ (дата рождения)

_____ (группа)

Заявление

1. Прошу оказать мне материальную поддержку в связи с _____

2. Денежную выплату прошу перечислить (нужное отметить знаком V с указанием реквизитов):

	через отделение почтовой связи: _____ (номер и адрес отделения почтовой связи)
	на счет, открытый в российской кредитной организации _____ _____ (наименование российской кредитной организации и реквизиты счета)

Приложение: 1) _____ ;
2) _____ .

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)